

**VERIFICA DELL'ISCRIZIONE AI FONDI INTERPROFESSIONALI****IL CODICE CHE IDENTIFICA FORMAZIENDA È FORM**

Può essere destinato a Formazienda anche il gettito prodotto dal versamento da parte dell'impresa dello 0,30% maturato sul monte retribuzioni delle figure dirigenziali.

**PROCEDURA PER IL CONTROLLO DELLE ADESIONI AI FONDI INTERPROFESSIONALI**

1. COLLEGARSI AL SITO INPS;
2. INSERIRE MATRICOLA CONSULENTE DEL LAVORO;
3. CASSETTO PREVIDENZIALE;
4. INSERIRE MATRICOLA AZIENDA;
5. DATI COMPLEMENTARI;
6. FONDI INTERPROFESSIONALI.

**a) Se dalla procedura di controllo non verrà visualizzato alcun codice:**

con il primo UNIEMENS aggregato, all'interno dell'elemento **Fondointerprof**, opzione **Adesione**, va selezionato il codice **FORM** seguito dall'indicazione del numero di dipendenti + numero di dirigenti.

In questo modo, si indica la propria volontà di destinare a FORMAZIENDA il contributo INPS dello 0,30%.

Es. Schermata da Cassetto previdenziale aziende

**Fondi Interprofessionali**

<b>Fondi Non Dirigenti</b>			
<b>Fondo</b>	<b>Dal</b>	<b>Al</b>	<b>Revoca</b>
Dati non presenti			
<b>Fondi Dirigenti</b>			
<b>Fondo</b>	<b>Dal</b>	<b>Al</b>	<b>Revoca</b>
Dati non presenti			

**b) Se dalla procedura di controllo verrà visualizzato un codice diverso da **FORM**:**

con il primo UNIEMENS aggregato, all'interno dell'elemento **Fondointerprof**, opzione **Revoca**, va inserito il codice **REVO** (che si riferisce a operai, impiegati e quadri) e contestualmente il codice **FORM** seguito dal numero dei dipendenti + dirigenti.

In questo modo, si indica la propria volontà di destinare a FORMAZIENDA il contributo INPS dello 0,30%.

## Es. Schermata da Cassetto previdenziale aziende

## Fondi Interprofessionali

Fondi Non Dirigenti			
Fondo	Dal	Al	Revoca
FIMA	1/2009	-	-
Fondi Dirigenti			
Fondo	Dal	Al	Revoca
Dati non presenti			

c) Se dalla procedura di controllo verranno visualizzati due codici, uno relativo ai dipendenti e uno relativo ai dirigenti della stessa azienda, diversi da **FORM**:

con il primo UNIEMENS aggregato, all'interno dell'elemento **Fondointerprof**, opzione **Revoca**, va inserito il codice **REVO** (che si riferisce a operai, impiegati e quadri) e **REDI** (solo nel caso in cui l'azienda occupi dirigenti) e contestualmente va selezionato il codice **FORM** seguito dall'indicazione del numero dei dipendenti + dirigenti. In questo modo, si indica la propria volontà di destinare a FORMAZIENDA il contributo INPS dello 0,30%.

## Es. Schermata da Cassetto previdenziale aziende

## Fondi Interprofessionali

Fondi Non Dirigenti			
Fondo	Dal	Al	Revoca
FIMA	1/2009	-	-
Fondi Dirigenti			
Fondo	Dal	Al	Revoca
FDIR	1/2009		